



**Vlaamse Toezichtcommissie voor het
elektronische bestuurlijke
gegevensverkeer**

**Beraadslaging VTC nr. 20/2012 van
26 september 2012**

Betreft: Aanvraag tot machtiging voor het meedelen van persoonsgegevens van inburgeraars en van cursisten Nederlands als tweede taal (NT2) die tevens kandidaat sociale huurder zijn door de onthaalbureaus (OB's) en de Huizen van het Nederlands (HvN) aan de sociale verhuurders en Inspectie RWO.

I. ELEMENTEN VAN DE AANVRAAG

A. WETTELIJKE, DECRETALE EN REGLEMENTAIRE GRONDSLAGEN

1. De Vlaamse Toezichtcommissie (hierna: "de VTC");
2. Gelet op het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (hierna: "het egov-decreet"), inzonderheid de artikelen 8 en 11;
3. Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 betreffende de veiligheidsconsulenten;
4. Gelet op de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "WVP");

5. Gelet op het Koninklijk besluit van 13 februari 2001 ter uitvoering van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "KB van 13 februari 2001");

B. VERLOOP VAN HET ONDERZOEK

6. Gelet op de aanvraag van enerzijds het Agentschap voor Binnenlands Bestuur (ABB) voor de erkende OB's en het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS) in naam van de HvN en anderzijds van de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) voor de sociale verhuurders en Inspectie RWO, ontvangen per mail op 11 september 2012;

7. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van ABB, ontvangen op 19 april 2012, van AHOVOS, ontvangen op 23 december 2011 ende evaluatie van de beveiliging van de VMSW, ontvangen op 6 september 2012 en van Inspectie RWO, ontvangen op 24 juni 2011;

8. Gelet op de bijkomende informatie opgevraagd bij en bezorgd door ABB en VMSW bij diverse mails;

9. Gelet op de bespreking van het dossier op de vergadering van de VTC van 26 september 2012;

10. Beslist op 26 september 2012, na beraadslaging, als volgt:

II. ONDERWERP EN CONTEXT VAN DE AANVRAAG

11. Momenteel wordt een nieuw elektronisch registratiesysteem ontwikkeld voor de OB's en de HvN (de **Kruispuntbank¹ Inburgering (de KBI)**). De OB's en HvN kunnen via dit systeem hun cliënten opvolgen. Aangezien de OB's en de Huizen in functie van de trajecten die ze begeleiden nauw samenwerken met diverse partners (zoals VDAB, aanbodverstrekkers NT2, OCMW en VMSW) dienen met deze partners uitwisselingsstromen uitgebouwd te worden in dit nieuw registratiesysteem. Het ABB is verantwoordelijk voor de coördinatie, de voortgangscntrole en het technische beheer van de KBI.

12. Voorliggende aanvraag voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens omhelst één van deze uitwisselingsstromen, namelijk de uitwisseling van gegevens van inburgeraars en cursisten NT2 die tevens kandidaat-

¹ De KBI is geen kruispuntbank maar een gewone databank.

sociale huurders via de Kruispuntbank Inburgering naar de sociale verhuurders (via VMSW²), in het kader van het titel VII van de Vlaamse Wooncode en het besluit van de Vlaamse Regering van 12 oktober 2007 tot reglementering van het sociale huurstelsel ter uitvoering van titel VII van de Vlaamse Wooncode (hierna: het Kaderbesluit Sociale huur) en naar de IVA Inspectie RWO in het kader van de toezichtcontrole die zij uitvoeren bij de sociale verhuurders inzake het naleven van de sociale huur reglementering.

13. De sociale verhuurders zijn de instanties waarop het Kaderbesluit Sociale huur van toepassing is. Het zijn de instanties die woningen verhuren of onderverhuren overeenkomstig de bepalingen van titel VII van de Vlaamse Wooncode.³ Voor deze aanvraag werd na het indienen verduidelijkt dat enkel de sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM) en erkende sociale verhuurkantoren (SVK) worden bedoeld met de vermelding "sociale verhuurders".

14. Het Kaderbesluit Sociale huur regelt dat, om ingeschreven te kunnen worden in het Inschrijvingsregister en om toegelaten te worden tot een sociale huurwoning, de kandidaat-sociale huurder moet aantonen bereid te zijn om Nederlands te leren (taalbereidheidsvoorwaarde) en, indien hij verplicht is om een inburgeringstraject te volgen (overeenkomstig het decreet van 28 februari 2003 betreffende het Vlaamse inburgeringsbeleid), moet aantonen bereid te zijn om het inburgeringstraject te volgen (inburgeringsbereidheidsvoorwaarde).

15. De taalbereidheid en inburgeringsbereidheid kunnen via diverse documenten aangetoond worden of indien deze nog niet kunnen aangetoond worden, dient de betrokkene opgevolgd te worden door een OB of door een HvN. Om na te gaan of de kandidaat-sociale huurder voldoet aan de taal- of inburgeringsbereidheidsvoorwaarde doet de verhuurder beroep op de bevoegde overheden of instellingen die de nodige informatie elektronisch kunnen bezorgen. Het gaat hierbij o.a. om de OB's en de HvN die de informatie elektronisch via de Kruispuntbank Inburgering (dit is het registratiesysteem van de Huizen en de OB's) kunnen bezorgen (art. 52, §2 van het Kaderbesluit Sociale huur). Het is de VMSW die instaat voor de coördinatie van de elektronische gegevensstromen langs de kant van de sociale verhuurders (art. 52, §5 van het Kaderbesluit Sociale huur).

² Een overzicht van de sociale verhuurders die momenteel gebruik maken van de gegevensstromen die VMSW aanbiedt werd opgenomen in een bijlage bij de aanvraag.

³ Dit zijn een sociale Huisvestingsmaatschappij, de VMSW, het Vlaams Woningfonds, een gemeente, een intergemeentelijk samenwerkingsverband, een O.C.M.W., een vereniging als vermeld in artikel 118 van de organieke wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn of een sociale verhuurkantoor (art. 1, 29° van het Kaderbesluit Sociale huur).

Het Vlaams Woningfonds geeft geen gegevens door of ontvangt geen gegevens via de VMSW.

III. ONDERZOEK VAN DE AANVRAAG

A. ONTVANKELIJKHEID

16. Het betreft ondermeer de informatie met betrekking tot het behaalde taalniveau en het statuut als inburgeraar of cursist NT2 van geïdentificeerde inburgeraars en geïdentificeerde anderstaligen (zie onder B.2.1. voor een volledig overzicht van de gegevens).

17. In casu betreft het dus een latere verwerking van gegevens die informatie bevatten omtrent een geïdentificeerde natuurlijke persoon. Deze gegevens kunnen dus als persoonsgegevens in de zin van artikel 1, §1, WVP, gekwalificeerd worden.

18. Aangezien deze persoonsgegevens op een geautomatiseerde wijze worden verwerkt, is de WVP van toepassing⁴.

19. Overeenkomstig artikel 8, eerste lid, van het egov-decreet vereist elke elektronische mededeling van persoonsgegevens door een instantie⁵ een machtiging van de VTC, tenzij de elektronische mededeling van gegevens al onderworpen is aan een machtiging van een ander sectoraal comité, opgericht binnen de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer.

20. De persoonsgegevens worden opgevraagd bij de erkende OB's, die vzw's (of een onderdeel ervan) zijn die gesubsidieerd zijn door en gecontroleerd worden door de Vlaamse Overheid en dan instanties zijn, vermeld in artikel 4, §1, 10°, decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, behalve het OB Vlaams Brabant

⁴ Art. 3, §1 WVP.

⁵ Het begrip 'instantie' wordt gedefinieerd in artikel 2, 10°, van het decreet als: "een instantie, vermeld in artikel 4, §1, van het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur".

Art. 4. § 1. Dit decreet is van toepassing op de volgende instanties :

1° het Vlaams Parlement en de eraan verbonden instellingen;

2° de diensten, instellingen en rechtspersonen die afhangen van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest;

3° de gemeenten en de districten;

4° de provincies;

5° de andere gemeentelijke en provinciale instellingen, met inbegrip van de verenigingen zonder winstoogmerk waarin één of meer gemeenten of de provincies minstens de helft van de stemmen in één van de beheersorganen heeft of de helft van de financiering voor haar rekening neemt;

6° de verenigingen van provincies en gemeenten, bedoeld in de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales, en de samenwerkingsvormen zoals geregeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

7° de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, hierna O.C.M.W.'s te noemen, en de verenigingen, bedoeld in hoofdstuk 12 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende O.C.M.W.'s;

8° de polders, bedoeld in de wet van 3 juni 1957 betreffende de polders, en de wateringen, bedoeld in de wet van 5 juli 1956 betreffende de wateringen;

9° de kerkfabrieken en de instellingen die belast zijn met het beheer van de temporalieën van de erkende erediensten;

10° alle andere instanties binnen het Vlaamse Gewest en de Vlaamse Gemeenschap.

dat een provinciale dienst is en een instantie is, vermeld in artikel 4, §1, 3°, decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, en vallen dus onder het toepassingsgebied van artikel 8 van het egov-decreet.

21. De persoonsgegevens worden ook opgevraagd bij de erkende HvN. Dit zijn vzw's die erkend en gesubsidieerd worden door de Vlaamse Overheid⁶. De erkende HvN zijn dus instanties, vermeld in artikel 4, §1, 10°, decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, en vallen dus onder het toepassingsgebied van artikel 8 van het egov-decreet.

22. ABB is beheerder van de KBI en is een instantie vermeld in artikel 4, §1, 2° van hetzelfde decreet.

23. De VTC is derhalve bevoegd om voorliggende machtigingsaanvraag te behandelen.

24. Voor wat betreft de voor dit dossier relevante persoonsgegevens waarvoor de VTC niet bevoegd is, kan het volgende vermeld worden:

25. De unieke identificatie van de persoon gebeurt op basis van het INSZ⁷. Er worden geen andere identificatoren gebruikt: zonder INSZ is er geen uitwisseling met de KBI.

26. Er werden reeds de volgende machtigingen bekomen en aangevraagd:

27. De OB's van de Vlaamse Overheid, Agentschap voor Binnenlands Bestuur, beschikken over de volgende machtigingen:

1) Beraadslaging nr.24/2004 van 9 augustus 2004, betreffende de aanvraag van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap om de erkende OB's te machtigen om in het kader van het inburgeringsbeleid het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken;

2) Beraadslaging RR nr. 40/2007 van 12 december 2007: Aanvraag van het Vlaamse Overheid, Agentschap voor Binnenlands Bestuur, Afdeling Beleid Binnenland, Steden en Inburgering tot uitbreiding van de machtigingen verleend bij de beraadslagingen nrs. 22/2004 en 24/2004 van 9 augustus 2004 (RN/MA/2007/043);

3) Beraadslaging RR nr. 46/2009 van 15 juli 2009 : Aanvraag van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur om (ten behoeve van de 7 erkende Vlaamse OB's) toegang te krijgen tot de informatiegegevens van het Rijksregister met het oog op het inburgeringsbeleid (RN/MA/2009/030);

⁶Art. 4 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de Huizen van het Nederlands.

⁷Dit is het inschrijvingsnummer sociale zekerheid dat overeenkomt met het Rijksregisternummer of met het zogenaamde "bisnummer" of kruispuntbanknummer voor natuurlijke personen die niet zijn ingeschreven in het Belgisch bevolkings- of vreemdelingenregister. Het gebruik van het identificatienummer van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid is, overeenkomstig artikel 8 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, vrij voor wat het bisnummer betreft.

4) SCSZ/09/094: beraadslaging nr. 09/052 van 1 september 2009 met betrekking tot de toegang tot de kruispuntbankregisters in hoofde van de erkende OB's in het kader van het Vlaams inburgeringsbeleid;

5) SCSZ/10/056: beraadslaging nr. 10/029 van 4 mei 2010 met betrekking tot de mededeling van persoonsgegevens door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn aan de erkende OB's in het kader van het Vlaams inburgeringsbeleid.

Een aanvraag is hangende bij het Sectoraal comité van het Rijksregister om deze machtiging uit te breiden met een historiek van de persoonsgegevens.

28. Voor de HvN:

Beraadslaging nr.22/2004 van 9 augustus 2004, betreffende de aanvraag van het Ministerie van de Vlaamse gemeenschap om de HvN te machtigen om het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken met het oog op administratieve opvolging van de leerloopbaan Nederlands tweede taal van de cursist.

Een aanvraag is hangende bij het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid Afdeling "Sociale Zekerheid" met betrekking tot de toegang tot de Kruispuntbankregisters voor de HvN

29. Voor het Agentschap voor Binnenlands Bestuur van de Vlaamse Overheid:

Beraadslaging RR nr 39/2012 van 9 mei 2012 betreffende de aanvraag van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur van de Vlaamse Overheid om het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken voor het toegang —en gebruikersbeheer van de kruispuntbank Inburgering (KBI) (RN-MA-2012-072).

30. Voor de VMSW:

Koninklijk besluit van 22 mei 2001 tot regeling van de toegang tot het Rijksregister van de natuurlijke personen en van het gebruik van het identificatienummer wat betreft de Vlaamse Huisvestingsmaatschappijen en de door haar erkende sociale Huisvestingsmaatschappijen, B.S. 25 augustus 2001

Beraadslaging RR nr. 41/2007 van 12 december 2007 tot uitbreiding van het machtigingsbesluit van 22 mei 2001 (gegevens + begunstigden) (RN/MA/2007/045)

B. TEN GRONDE

B.1. FINALITEITSBEGINSEL

31. Artikel 4, §1, 1°, WVP, stelt dat iedere verwerking van persoonsgegevens eerlijk en rechtmatig moet zijn. Dit houdt in dat iedere gegevensverwerking dient te gebeuren op een transparante wijze en mits naleving van het recht. Overeenkomstig artikel 4, §1, 2°, WVP, dienen persoonsgegevens voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden te worden verkregen en mogen zij niet verder worden verwerkt op een wijze die, rekening houdende met alle relevante factoren, met name de redelijke verwachtingen van de betrokkene en met de

toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen, onverenigbaar is met die doeleinden. De VTC onderzoekt hierna de verschillende aspecten van dit finaliteitsbeginsel.

Oorspronkelijk doeleinde van de gegevensverwerking:

32. De OB's registreren de gegevens van inburgeraars die een inburgeringstraject volgen om het inburgeringstraject te kunnen opvolgen en behouden daarmee een overzicht van het inburgeringstraject. Het OB dient hier tevens over te rapporteren aan de Vlaamse Regering en de betrokken gemeenten van het Nederlandse taalgebied (art. 8 Inburgeringsdecreet)

Bij de opvolging en registratie van de verschillende onderdelen van het inburgeringstraject, dient het OB de Kruispuntbank Inburgering te gebruiken (art. 11, derde lid en artikel 18 eerste en tweede lid Inburgeringsbesluit).

33. De HvN registreren eveneens de gegevens van de NT2-cursisten die zich bij de Huizen aanmelden om deze NT2-trajecten administratief op te volgen.

De intake, testing, doorverwijzing en het verder administratief opvolgen van NT2-cursisten dienen geregistreerd te worden in het door de Vlaamse Gemeenschap ter beschikking gestelde registratiesysteem door de HvN (art. 5, 5° HvN decreet en art. 2 besluit HvN). Dit registratiesysteem is gekend onder de naam Kruispuntbank Inburgering

34. ABB is verantwoordelijk voor de coördinatie, de voortgangscontrole en het technische beheer (art. 18, derde en vierde lid Inburgeringsbesluit).

35. De opdrachten van de OB's en de HvN werden reeds onderzocht in de machtiging VTC/11/2012.

Doeleinde van de verdere verwerking:

36. Het ter beschikking stellen van de persoonsgegevens wordt gevraagd in het kader van de uitoefening van de wettelijke en reglementaire taken van betrokken instanties:

37. De sociale verhuurders kunnen pas een persoon inschrijven in het Inschrijvingsregister, toelaten tot een sociale huurwoning en de huurwoning na de proefperiode definitief toekennen wanneer deze persoon kan aantonen dat hij bereid is om Nederlands te leren, en indien hij tot de verplichte doelgroep van het inburgeringsbeleid behoort, moet hij aantonen bereid te zijn om het inburgeringstraject te volgen. (Hoofdstuk III, afdeling II en Hoofdstuk V, afdeling III en artikel 32 van het Kaderbesluit Sociale Huur). De wettelijke basis hiervoor is te vinden in titel VII van de Vlaamse Wooncode.

38. De VMSW coördineert de elektronische gegevensstromen en elektronische informatie-uitwisseling tussen de diverse actoren die vermeld zijn in het Kaderbesluit Sociale huur (art. 52, §5).

39. Inspectie RWO staat in voor de handhaving en het toezicht inzake o.a. ruimtelijke ordening en huisvesting. Dit agentschap heeft m.a.w. een toezichtsfunctie ten aanzien van de sociale woonorganisaties, erkende kredietmaatschappijen, ocmw's, lokale besturen en het Vlaams Woningfonds. De missie en de taken van dit agentschap worden geregeld in artikel 29bis van de Vlaamse Wooncode in combinatie met het besluit van de Vlaamse Regering van 10 november 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Inspectie RWO.

40. De toezichthouders, als deel uitmakend van de IVA Inspectie RWO, oefenen controle uit onder meer wat betreft de correcte naleving van de sociale huur-, koop- en leningreglementering (Huurbesluit, Overdrachtenbesluit en Leningenbesluit). Het is evident dat om na te gaan of deze organisaties de reglementeringen juist toepassen en hiervoor de juiste gegevens gebruiken, de toezichthouders diezelfde gegevens moeten kunnen opvragen. Deze opvraging verloopt eveneens via de VMSW (art. 52, §5 van het Kaderbesluit Sociale Huur) en deze uitwisseling maakt deel uit van voorliggende aanvraag.

41. De vermelde instanties wensen de persoonsgegevens in concreto te gebruiken voor de volgende doeleinden:

- **Het doel van de uitwisseling is dat de sociale verhuurders over voldoende gegevens beschikken over de kandidaat-sociale huurder zodat kan nagegaan worden of de betrokkene aan de taal- of inburgeringsbereidheid heeft voldaan en indien nodig kan opgevolgd worden tot hieraan voldaan is.**

42. De sociale verhuurders kunnen pas een persoon inschrijven in het Inschrijvingsregister, toelaten tot een sociale huurwoning en de huurwoning na de proefperiode definitief toekennen wanneer deze persoon kan aantonen dat hij bereid is om Nederlands te leren, en indien hij tot de verplichte doelgroep van het inburgeringsbeleid behoort, moet hij aantonen bereid te zijn om het inburgeringstraject te volgen. (Hoofdstuk III, afdeling II en Hoofdstuk V, afdeling III en artikel 32 van het Kaderbesluit Sociale Huur)

43. De volgende gevallen zijn te onderscheiden:

A. Een kandidaat sociale huurder, voorzover geen verplichte inburgeraar, die een van volgende documenten kan voorleggen voldoet aan zowel de inschrijvings-, toelatings- en definitieve toewijzingsvoorwaarde m.b.t. de taalbereidheidsvoorwaarde (artikel 4, eerste en tweede lid, artikel 15, §1, artikel 32, §2, tweede lid van het Kaderbesluit Sociale huur):

- een getuigschrift van het basisonderwijs, of een getuigschrift of diploma van het secundair onderwijs, of een diploma van het hoger onderwijs in een door de Vlaamse Gemeenschap of in een door het Koninkrijk Nederland erkende, georganiseerde of gesubsidieerde onderwijsinstelling, met uitzondering van de onderwijsinstellingen in

Aruba en de Nederlandse Antillen en de Franstalige onderwijsinstellingen in een rand- of taalgrensgemeente als vermeld in de gecoördineerde wetten van 18 juli 1966 op het gebruik van de talen in bestuurszaken;

- een studiebewijs, getuigschrift of diploma waaruit onmiskenbaar blijkt dat hij een niveau van het Nederlands haalt dat tenminste overeenkomt met niveau A.1 *Breakthrough* van het Europees referentiekader voor vreemde talen;
- een ander document dat verstrekt werd door een door de Vlaamse Gemeenschap of het Koninkrijk Nederland erkende organisatie, met uitzondering van de instellingen in Aruba en de Nederlandse Antillen en de Franstalige instellingen in een rand- of taalgrensgemeente als vermeld in de gecoördineerde wetten van 18 juli 1966 op het gebruik van de talen in bestuurszaken, waaruit onmiskenbaar blijkt dat hij een niveau van het Nederlands haalt dat ten minste overeenkomt met niveau A.1 *Breakthrough* van het Europees referentiekader voor vreemde talen;
- een vrijstelling voor het niveau A.1. *Breakthrough* op basis van een toelatingsproef van een Centrum voor Basiseducatie of een Centrum voor Volwassenenonderwijs.
- een attest van inburgering;
- een attest van EVC. Dit is een attest dat de elders verworven competenties van een inburgeraar aantoont. Dit attest toont aan dat de inburgeraar de competenties reeds bereikt heeft en geen inburgeringsprogramma meer nodig heeft.
- een verklaring van het HvN waaruit blijkt dat hij een niveau van het Nederlands haalt dat ten minste overeenkomt met de mondelinge vaardigheden van niveau A.1 *Breakthrough* van het Europees referentiekader voor vreemde talen. (Artikel 4bis stelt dat het HvN de verhuurder kan machtigen zodat deze zelf kan vaststellen, o.b.v. instrumenten aangeleverd door het HvN, of de betrokkenen over niveau A1 beschikt.)
- een verklaring van het HvN waaruit blijkt dat hij een cursus Nederlands tweede taal gevolgd heeft met een minimale aanwezigheid van 80 %.

44. B. Kandidaat sociale-huurders, die geen verplichte inburgeraars zijn en die op moment van inschrijving of toelating enkel een verklaring van het HvN kunnen voorleggen waaruit blijkt dat ze een intake hebben afgelegd, deelnemen aan een cursus NT2 niveau A1 of een inburgeringscontract hebben getekend, voldoen aan de inschrijvings- en toelatingsvoorwaarde m.b.t. de taalbereidheid maar nog niet aan de definitieve toewijzingsvoorwaarde (artikel 4, eerste en tweede lid, artikel 15, §1, artikel 32, §2, tweede lid van het Kaderbesluit Sociale huur).

45. C. Kunnen de kandidaat huurders geen enkel document voorleggen en is geen info beschikbaar in de KBI, dan voldoen ze niet aan de inschrijvings-, toelatings- en toewijzingsvoorwaarde. Deze personen dient de sociale verhuurder door te sturen naar het HvN, zodat het HvN de deelname aan de cursus NT2 niveau A1 kan opvolgen en hierover kan rapporteren aan de sociale verhuurder (artikel 6, §1, eerste lid, 1° en artikel 6, §2, eerste lid Kaderbesluit Sociale Huur).

46. D. Een verplichte inburgeraar die een inburgeringsattest, een attest van EVC of een vrijstellingsattest kan voorleggen voldoet sowieso aan de inschrijvings-, toelatings- en definitieve toewijzingsvoorwaarde m.b.t. de inburgeringsbereidheid (artikel 5, eerste lid, artikel 16 en artikel 32, §4, tweede lid Kaderbesluit Sociale Huur).

47. E. Verplichte inburgeraars die op moment van inschrijving of toelating enkel kunnen aantonen dat ze een contract getekend hebben, zich aangemeld hebben, uitstel van aanmelding, ondertekening contract of opschorting van het contract hebben bij een OB voldoen aan de inschrijvings- en toelatingsvoorwaarde m.b.t. de

inburgeringsbereidheid, maar niet aan de definitieve toewijzingsvoorwaarde (artikel 5, eerste lid, artikel 16 en artikel 32, §4, tweede lid Kaderbesluit Sociale Huur).

48. F. Kunnen kandidaat huurders geen enkel document voorleggen en is geen info beschikbaar in de KBI, voldoen ze niet aan de inschrijvings-, toelatings- en toewijzingsvoorwaarde. Deze personen dienen door de sociale verhuurder doorgestuurd te worden naar het OB, zodat het OB de verplichte inburgeraar kan opvolgen i.k.v. de inburgeringsbereidheidsvoorwaarde en hierover kan rapporteren aan de sociale verhuurder (artikel 6, §1, eerste lid, 2° en artikel 6, §2, tweede lid en artikel 32, § 5 Kaderbesluit Sociale Huur).

49. Indien de doelgroep van de kandidaat- sociale huurder niet duidelijk is (al dan niet verplichte inburgeraar) en het een persoon betreft die de Belgische nationaliteit heeft maar niet in België geboren is of een niet-Belgische of niet-EU+ nationaliteit heeft, dan stuurt de sociale verhuurder de betrokkene eveneens door naar het OB om te kunnen vaststellen of het al dan niet om een verplichte inburgeraar gaat (artikel 5, tweede lid Kaderbesluit Sociale Huur).

- **Het doel van de uitwisseling is ook dat inspectie RWO over voldoende gegevens beschikt over de kandidaat-sociale huurder zodat kan nagegaan worden of de sociale verhuurders de sociale huurreglementering correct toepast.**

50. De controle van de correcte naleving van de sociale huur-, koop-, en leningsreglementering (Huurbesluit, Overdrachtenbesluit en Leningenbesluit) door de sociale woonorganisaties gebeurt door inspectie RWO. In dat kader moeten de toezichthouders van de IVA diezelfde gegevens van de sociale verhuurders kunnen opvragen. In het kaderbesluit sociale huur is expliciet vermeld dat VMSW de gegevens die verkregen worden bij de partners i.k.v. dit besluit ter beschikking mag stellen aan Inspectie RWO (art. 52, §5, Kaderbesluit).

51. De VTC is van oordeel dat de doeleinden in randnummer 41e.v. welbepaald en uitdrukkelijk omschreven zijn in de zin van artikel 4, §1, 2°, WVP.

52. Aangaande de vereiste van verenigbaarheid met het oorspronkelijk doeleinde, wijst de VTC erop dat de geplande verwerkingen, bestaan uit latere verwerkingen van gegevens die oorspronkelijk voor andere doeleinden werden verwerkt. De rechtmatigheid van deze latere verwerkingen is aldus afhankelijk van hun verenigbaarheid met de oorspronkelijke verwerking.

53. Overeenkomstig artikel 4, §2, WVP, mogen persoonsgegevens immers niet verder worden verwerkt op een wijze die, rekening houdende met alle relevante factoren, met name de redelijke verwachtingen van de betrokkene en met de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen, onverenigbaar is met die doeleinden.

54. Uitgaande van het oorspronkelijk doeleinde van de gegevensverwerking, namelijk, de controle van de verplichte aanmelding bij een OB en de opvolging van de participatie door het OB en de registratie van de aanmelding en plaatsing van de (kandidaat)cursisten NT2 en opvolging van hun participatie, kan een inburgeraar of (kandidaat)cursist verwachten dat de daarbij verzamelde gegevens doorgegeven worden aan de sociale verhuurders Inspectie RWO wanneer hij zich kandidaat stelt als huurder voor een sociale woning. De gevraagde gegevens zijn immers nodig om na te gaan of aan de wettelijke inschrijvings-, toelatings- en toewijzingsvoorwaarden is voldaan.

55. Er kan dus geoordeeld worden dat de doeleinden van de latere verwerking verenigbaar zijn met deze van de oorspronkelijke verwerking.

56. Niettemin moet wel rekening worden gehouden met de belangen van de betrokkenen. Vandaar dat de vereisten van transparantie en beveiliging een doorslaggevende rol spelen (zie onder B.3 en B.5)

B.2. PROPORTIONALITEITSBEGINSEL

B.2.1. Aard van de gegevens

57. Overeenkomstig artikel 4, §1, 3°, WVP, moeten persoonsgegevens toereikend, terzake dienend en niet overmatig zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of waarvoor zij verder worden verwerkt.

58. In de ontsluiting van de gegevens van de KBI naar de VMSW, onderscheiden we 3 stromen:

GeefDossierKBI:

Dit is een consultatiestroom waarbij de vraag vanuit VMSW vertrekt. Op basis van het rijksregisternummer of het inschrijvingsnummer sociale zekerheid kunnen de sociale verhuurders met deze stroom nagaan of een persoon al dan niet gekend is in de KBI. Enkel voor de sociale verhuurders relevante gegevens worden uitgewisseld.

MutatiesDossier:

Dit is een service die voorzien wordt via het MAGDA-platform van DAB Informatie Vlaanderen. Op het ogenblik dat er iets wijzigt aan een KBIdossier dat relevant is voor de sociale verhuurders, zal VMSW dit via MutatiesDossier aan de VMSW laten weten.

GeefKBIVestiging:

De VMSW krijgen via deze service toegang tot de algemene informatie over het OB of het HvN waar het dossier van de hulpvrager wordt behandeld. Consultatie van deze gegevens gebeurt op basis van het ondernemingsnummer of een gelijkaardige unieke sleutel toegekend in de KBI. Deze stroom bevat geen persoonsgegevens.

59. De mededeling van de volgende (clusters van) gegevens wordt gevraagd:

| | |
|---|---|
| <p>Gegevens over de TypeTrajecten in de Kruispuntbank Inburgering de datum de naam de KBIbeheerder</p> | <p>De sociaal verhuurders dienen over deze info te beschikken om te weten of betrokkene gekend is in de KBI en sinds wanneer een traject loopt. Deze info is noodzakelijk voor de sociaal verhuurders om te weten naar wie de betrokkene moet doorverwezen worden. Indien de betrokkene niet gekend is in de KBI en het betreft een persoon met de Belgische nationaliteit, niet in België geboren is of een persoon met een niet-Belgische nationaliteit noch de nationaliteit van een van de staten van de EU+ moeten de sociaal verhuurders de betrokkene doorverwijzen naar een OB. In de andere gevallen naar het HvN (art. 5 Kaderbesluit sociale huur). Kandidaat sociaal huurders die in de KBI gekend zijn en verplichte inburgeraars zijn, dienen naar een OB doorgestuurd te worden, evenals rechthebbende inburgeraars die een inburgeringstraject volgen waarin NT2 is opgenomen. Andere personen die gekend zijn in de KBI, dienen de sociaal huurders naar de HvN door te verwijzen (art. 6, § 1 van het Kaderbesluit Sociale Huur). Door de mededeling van deze gegevens weet de sociaal verhuurder naar wie de kandidaat huurder moet doorverwezen worden en wie de contactpersoon is.</p> |
| <p>Gegevens over de doelgroep van de kandidaat-sociaal huurder verplicht tot inburgering / recht op inburgering / geen doelgroep. Personen die verplicht zijn, vallen onder de inburgeringsbereidheid. De rest (recht op inburgering of geen doelgroep) valt onder de taalbereidheidsvoorwaarde.</p> | <p>Mededeling van deze gegevens laat sociaal verhuurders toe om te oordelen of de betrokkene moet voldoen aan de inburgeringsbereidheid of taalbereidheid. Verplichte inburgeraars moeten voldoen aan de inburgeringsbereidheid en de andere personen moeten aan de taalbereidheid voldoen. (Hoofdstuk III, afdeling II en Hoofdstuk V, afdeling III en artikel 32 van het Kaderbesluit Sociale Huur). De sociaal verhuurders dienen over deze informatie te beschikken omdat afhankelijk van aan welke bereidheid moet voldaan worden, andere voorwaarden gelden (cf. Kaderbesluit Sociale Huur)</p> |
| <p>Gegevens over het inburgeringsattest of EVC-attest</p> | <p>Kandidaat sociaal huurders die een inburgeringsattest of een EVC-attest hebben behaald voldoen aan de inburgerings- of taalbereidheidsvoorwaarde (art. 32, § 2 en §4 van het Kaderbesluit Sociale Huur). Mededeling van deze gegevens is noodzakelijk voor de sociaal verhuurders om vast te stellen of voldaan is aan de inburgeringsbereidheid of taalbereidheid. Deze info dient via de KBI uitgewisseld te worden (art. 32, §2 Kaderbesluit Sociale Huur)</p> |
| <p>Gegevens over het behaalde niveau NT2</p> | <p>Kandidaat sociaal huurders die kunnen aantonen minstens niveau A1 van NT2 hebben behaald, voldoen aan de taalbereidheidsvoorwaarde (art. 32, § 2 van het Kaderbesluit Sociale Huur). Mededeling van deze gegevens is noodzakelijk voor de sociaal verhuurders om vast te stellen of voldaan is aan de taalbereidheid. Deze info dient via de KBI uitgewisseld te worden (art. 32, § 2 Kaderbesluit Sociale Huur)</p> |
| <p>Gegevens over het Trajectonderdeel NT2 - het besluit - de status - bijhorende data</p> | <p>Kandidaat sociaal huurders die aantonen dat ze regelmatig hebben deelgenomen aan NT2 niveau A1 voldoen aan de taalbereidheidsvoorwaarde (art. 32, § 2 van het Kaderbesluit Sociale Huur). Kunnen ze op het moment van de evaluatie van de proefperiode aantonen dat ze bezig zijn met het volgen van een opleiding NT2 A1, voor zover er geen inbreuken tegen de regelmatige deelname zijn, voldoen kandidaat sociaal huurders ook aan de taalbereidheidsvoorwaarde (art. 32, § 2 van het Kaderbesluit Sociale Huur). Mededeling van deze gegevens is noodzakelijk voor de sociaal verhuurders om vast te stellen of voldaan is aan de taalbereidheid. Deze info dient via de KBI uitgewisseld te worden (art. 32, §2 Kaderbesluit Sociale Huur)</p> |
| <p>Gegevens over het</p> | <p>Kandidaat sociaal huurders die aantonen op het moment van de evaluatie van</p> |

| | |
|--|--|
| <p><i>Inburgeringscontract</i> - de gegevens over het recentste ondertekende contract - de daaraan gekoppelde uitstellen en opschortingen</p> | de proefperiode dat ze een inburgeringscontract hebben getekend, voor zover er geen inbreuken tegen dit contract zijn vastgesteld, voldoen ook aan de inburgeringsbereidheidsvoorwaarde (art. 32, § 4 van het Kaderbesluit Sociale Huur). Mededeling van deze gegevens is noodzakelijk voor de sociaal verhuurders om vast te stellen of voldaan is aan de inburgeringsbereidheid. Deze info dient via de KBI uitgewisseld te worden (art. 32, §4 Kaderbesluit Sociale Huur) |
| <p><i>Gegevens over inbreuken</i></p> | OB's en HvN hebben de opdracht op de taalbereidheid en inburgeringsbereid van kandidaat sociaal huurders op te volgen en inbreuken hiertegen te melden aan de sociaal verhuurder via de KBI (art. 6, § 2 Kaderbesluit Sociale Huur). Mededeling van deze gegevens is noodzakelijk voor de sociaal verhuurders om vast te stellen of er inbreuken tegen de taalbereidheid of inburgeringsbereidheid werden gepleegd. Enkel de inbreuken gepleegd tegen het Kaderbesluit Sociale Huur worden uitgewisseld. |
| <p><i>Gegevens over de laatste aanmelding en eventueel uitstel van aanmelding bij het OB</i> datum van laatste aanmelding</p> | Kandidaat sociaal huurders die kunnen aantonen zich aangemeld te hebben bij een OB, voldoen aan de inburgeringsbereidheid als inschrijvings- en toelatingsvoorwaarde. Deze info wordt via de KBI ter beschikking gesteld aan de sociaal verhuurders (art. 5 en 16 Kaderbesluit Sociale Huur). Mededeling van deze gegevens is noodzakelijk voor de sociaal verhuurders om de kandidaat huurder te kunnen inschrijven in het Register voor of toe te laten tot een sociale woning. |
| <p><i>Gegevens over de laatste intake (laatste gesprek) bij het HvN</i> datum laatste gesprek</p> | Kandidaat sociaal huurders die kunnen aantonen een intake afgelegd te hebben bij een HvN, voldoen aan de taalbereidheid als inschrijvings- en toelatingsvoorwaarde. Deze info wordt via de KBI ter beschikking gesteld aan de sociaal verhuurders (art. 4 en 15 Kaderbesluit Sociale Huur). Mededeling van deze gegevens is noodzakelijk voor de sociaal verhuurders om de kandidaat huurder te kunnen inschrijven in het Register voor of toe te laten tot een sociale woning. |

60. De huidige manier van werken is de volgende:

Er loopt reeds een gegevensuitwisseling (van dezelfde gegevens die in deze aanvraag voorliggen) tussen de Kruispuntbank Inburgering en de VMSW in functie van de uitvoering van het Kaderbesluit Sociale huur. Momenteel wordt er dus gewerkt aan de nieuwe Kruispuntbank Inburgering. Het is de bedoeling om de bestaande stromen in de nieuwe Kruispuntbank te vervangen door stromen die behoorlijk gemachtigd zijn.

61. Concreet bestaat de bestaande uitwisseling met de sociale verhuurders uit verschillende software componenten:

- De KBI webservice
- Een specifieke webservice die de sociale verhuurders via hun software aanroepen
- De export applicatie, een windowsapplicatie waarvan de uitvoering elke nacht gepland staat
- Webservice sociale verhuurders
- Applicatiesoftware sociale verhuurders

62. De VMSW be vraagt de Kruispuntbank Inburgering om bijkomende informatie te verkrijgen over de kandidaat huurder. Deze informatie is beschikbaar via de KBI webservice. Aan de hand van de verkregen informatie kunnen de sociale verhuurders nagaan of de kandidaat huurder aan de nodige criteria voldoet voor zijn actuele status. De specifieke webservice bevat operations die informatie registreren over de inburgeraars / kandidaat huurders waarvoor opvolging door de sociale verhuurders noodzakelijk is.

63. De exportapplicatie heeft als taak om de inburgeraars die opgevolgd worden door sociale verhuurders, te monitoren op specifieke opvolgingsacties en inbreuken. Deze 'signalen' worden kenbaar gemaakt aan sociale verhuurders via een sociale verhuurders webservice. De signalen zijn onafhankelijk van de status die de kandidaat huurder bij de sociale verhuurder heeft maar verschillen wel naargelang de persoon opgevolgd wordt op inburgeringsplicht of op taalbereidheid.

64. In het kader van de nieuwbouw van de KruispuntBank Inburgering, zoals beslist door de Vlaamse Regering op 11 december 2009, worden bovenstaande stromen vervangen door meer adequate stromen die behoorlijk gemachtigd zijn.

65. De beleidsnota van de Vlaamse minister bevoegd voor inburgering voorziet dat alle partners de nodige investeringen doen om de overgang naar een stabiele en toekomstgerichte KBI te garanderen. Cruciaal daarbij is de klantvriendelijkheid van een cliëntvolgsysteem voor de OB's en de HvN en de vlotte gegevensuitwisseling tussen de huidige en toekomstige actoren (aanbodverstrekkers NT2, VDAB, OCMW, Syntra, VMSW, ...) ⁸.

66. De nieuwe stromen betekenen dus verbetering inzake administratieve vereenvoudiging.

67. Op basis van de hierboven geanalyseerde elementen kunnen de gegevens worden beschouwd als relevant, evenredig en niet buitensporig voor de doeleinden, vermeld in randnummer 41e.v.

B.2.2. Bewaringstermijn van de gegevens

68. Artikel 4, §1, 5°, WVP voorziet dat persoonsgegevens niet langer mogen worden bewaard dan noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of verder worden verwerkt.

69. De sociale verhuurders vragen dat de persoonsgegevens worden gedurende de tijd die nodig is voor de uitvoering van hun opdracht. De gegevens wordt bijgehouden in het dossier van de persoon dat wordt beheerd door

⁸http://www.inburgering.be/inburgering/sites/www.inburgering.be.inburgering/files/Beleidsnota_Inburgering_Integratie_2009-2014

de sociaal verhuurders en maakt er integraal deel van uit. De bewaringstermijn valt dan ook samen met de bewaringstermijn van het VMSW-dossier.

70. De VTC is van oordeel dat de persoonsgegevens die niet meer noodzakelijk zijn voor de evaluatie van de inschrijvings-, toelatings- en toewijzingsvoorwaarden niet langer mogen bewaard worden.

B.2.3. Frequentie van de toegang

71. Men wil de gegevens permanent kunnen opvragen.

De permanente uitwisseling van gegevens is noodzakelijk voor de uitvoering van het Kaderbesluit sociale huur. Sociale verhuurders hebben nood aan actuele en correcte informatie via de KBI om kandidaat-sociale huurders op te volgen ivm de taal- of inburgeringsbereidheid.

72. De VTC kan akkoord gaan met deze frequentie.

B.2.4. Duur van de machtiging

73. De mededeling van de gegevens wordt gevraagd voor onbepaalde duur.

De opdrachten van de betrokken partijen zijn niet beperkt in tijd en vereisen een permanente uitwisseling van gegevens van onbepaalde duur over personen tussen deze partijen.

74. De VTC kan akkoord gaan met een machtiging die duurt zolang de vermelde doeleinden een wettelijke basis hebben.

B.2.5. Bestemmingen en/of derden waaraan gegevens worden meegedeeld

75. Dossierbehandelaars van de sociale verhuurders, momenteel enkel van SHM's en SVK's. Deze personen beoordelen de kandidaten voor de inschrijving of toewijzing van een sociale woning zoals bedoeld in het kaderbesluit sociale huur.

76. Toezichthouders van Inspectie RWO kunnen in het kader van hun functie als toezichthouder van een SHM of SVK de voorwaarden controleren zoals die gebruikt zijn bij een inschrijving of toewijzing door een SHM of SVK..

77. Er moet voor gezorgd worden dat de toegang tot de gegevens maar kan voor de taken en het werkgebied waar iedere betrokkene voor bevoegd is.

B.3. TRANSPARANTIEBEGINSEL

(artikelen 4, §1, 1°, en 9 tot 15bis, WVP)

78. Artikel 9 WVP voorziet in een verplichting tot informatie van de betrokken personen van wie persoonsgegevens worden gebruikt.

79. Indien de verantwoordelijke voor de verwerking de gegevens niet rechtstreeks bij de betrokkene heeft verkregen, kan evenwel op deze informatieverplichting een uitzondering worden gemaakt indien de registratie of de verstrekking van de persoonsgegevens verricht wordt met het oog op de toepassing van een bepaling voorgeschreven door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie. Op grond van artikel 9, §2, 2e lid, b), WVP is in een dergelijke situatie een vrijstelling van informatieplicht van kracht. Deze vrijstelling neemt echter niet weg dat de VTC er zich kan van vergewissen of er passende waarborgen worden voorzien voor de bescherming van de rechten van de betrokkenen.

80. OB's:

De volgende clause is opgenomen in het inburgeringscontract dat iedere inburgeraar moet ondertekenen voor hij/zij aan zijn/haar primair inburgeringstraject begint:

"U moet aan het OB informatie over uw situatie bezorgen. Het OB bewaart uw gegevens uitsluitend om u te kunnen begeleiden en om u te kunnen doorverwijzen naar andere organisaties. Het OB kan uw gegevens doorgeven aan personen of organisaties waarmee het samenwerkt, en aan overheidsdiensten. U kunt bij het OB een lijst opvragen van die personen of organisaties.

U kunt de gegevens die het OB over u bewaart, opvragen en eventueel laten verbeteren. Als u hierover meer inlichtingen wilt, kunt u contact opnemen met het OB zelf of met de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel."

81. De toelichting over de toekomstige kennisgeving werd als bijlage bij de aanvraag gevoegd.

82. HvN:

De centra waar de lessen voor de HvN worden gegeven, zullen opgelegd worden om een sectie over het gebruik van persoonsgegevens op te nemen in het centrumreglement, omdat het voorleggen van het centrumreglement aan elke cursist een verplichte stap is in het inschrijvingsproces.

83. De VTC kan akkoord gaan met de hoger vermelde vormen van informatieverstrekking.

84. Sociale verhuurders:

Artikel 52, § 1, van het Kaderbesluit sociale huur stipuleert dat de referentiepersoon aan de verhuurder, door zijn aanvraag tot inschrijving in het register, zijn inschrijving als kandidaat-huurder of zijn huurderschap, de toestemming geeft om bij de bevoegde overheden en instellingen en bij de lokale besturen de noodzakelijke documenten of gegevens betreffende de in dit besluit gestelde voorwaarden en verplichtingen te verkrijgen, met behoud van de toepassing van de bepalingen van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, haar uitvoeringsbesluiten en elke andere bepaling tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer, vastgesteld door of krachtens een wet, decreet of besluit.

Artikel 52, §2, al. 1, 1e zin, bepaalt verder : “Voor de uitvoering van de bepalingen van dit besluit doet de verhuurder een beroep op informatie die de bevoegde overheden of instellingen of andere verhuurders hem elektronisch kunnen bezorgen. (...)”

Artikel 52, §2, al. 2, benoemt specifiek : “Onder de bevoegde overheden en instellingen, vermeld in §1 en §2, eerste lid, worden onder meer begrepen:(...)”

4° de Kruispuntbank Inburgering;

5° de HvN;

6° de OB's;

(...)”

Artikel 52, §5 stelt tot slot : “De VMSW coördineert de elektronische gegevensstromen en elektronische informatie-uitwisseling tussen de diverse actoren vermeld in dit besluit. Alle elektronische gegevens mogen in dit kader via de VMSW uitgewisseld worden.”

85. De VTC vraagt dat de SHM en SVK samen met de VMSW op hun websites en in hun contacten met de kandidaat sociale huurders de gegevens vermelden zoals bepaald in artikel 9 van de WVP.

B.4. EXTERNE VERWERKERS EN DIENSTENINTEGRATOREN

86. De externe verwerker voor ABB (KBI) is RealDolmen NV die instaat voor het bouwen van een webgebaseerd cliëntvolgsysteem voor de OB's en de HvN en hun partners in de Kruispuntbank Inburgering inclusief meerjarig onderhoud.

87. De externe verwerker voor de VMSW is CRONOS nv.

88. De VTC herinnert er aan dat ingeval van onderaanneming, de privacywet aan iedere verantwoordelijke voor de verwerking oplegt om zijn relatie met externe verwerker te omkaderen met een overeenkomst die voldoet aan de voorschriften van artikel 16, §1, WVP.

89. De gegevensstroom verloopt via het MAGDA-platform van de DAB-Informatie Vlaanderen. Het decreet van 13 juli 2012 betreffende de Vlaamse Dienstenintegrator heeft de DAB Informatie Vlaanderen de vereiste wettelijke basis gegeven om als dienstenintegrator op te treden.

B.5. BEVEILIGING

90. De DAB Informatie Vlaanderen treedt op als dienstenintegrator, en erover waakt dat gegevens enkel kunnen worden uitgewisseld voor personen die met een relevante hoedanigheidscode ingeschreven zijn in het inschrijvingsrepertorium van het MAGDA-platform voor de periode waarover de gegevensuitwisseling betrekking heeft.

91. De beveiliging van het netwerk tussen de Kruispuntbank Inburgering en CORVE wordt verzekerd door gebruik van een (virtueel) privaat netwerk, aangevuld met door CORVE voorziene userID en paswoord. Online-stromen tussen KBI en CORVE maken daarenboven gebruik van https.

92. De beveiliging van het netwerk tussen CORVE en de VMSW wordt verzekerd door gebruik van een (virtueel) privaat netwerk, aangevuld met door CORVE voorziene userID en paswoord. Online-stromen tussen VMSW en CORVE maken daarenboven gebruik van https.

93. Alle uitwisselingen zijn gebaseerd op het concept van cirkels van vertrouwen: het volstaat dat de instelling waarmee gegevens worden uitgewisseld uniek wordt geauthenticeerd, zonder dat gegevens over de medewerker die verantwoordelijk is voor de opvraging dienen te worden uitgewisseld. Er wordt op gelet dat alle partijen over de nodige loggings beschikken.

B.5.1. Op het niveau van de aanvrager

94. De VMSW heeft een externe informatieveiligheidsconsulent aangesteld en er werd een veiligheidsplan door de informatieveiligheidsconsulent opgemaakt. In de beraadslaging van de VTC nr. 01/2010 en 07/2011 werd bevestigd dat de VMSW de nodige informatie inzake veiligheid al heeft voorgelegd.

95. Voor de SHM is een personeelslid van de VMSW aangeduid als veiligheidsconsulent. Er is ook een lastenboek uitgeschreven om een adjunct-veiligheidsconsulent aan te stellen. Daaruit is gevolgd dat voor alle SHM jaarlijks meerjarenplannen zijn opgesteld en dit reeds sinds 2007. Er is dus een globaal veiligheidsbeleid gevoerd bij de SHM. De veiligheidsconsulent van de VMSW stuurt in de manier waarop het veiligheidsbeleid bij de SHM moet worden aangepakt.

Het Sectoraal comité van de Sociale Zekerheid heeft een gunstig advies verleend over de veiligheidsconsulent zowel van de Vlaamse huisvestingsmaatschappij (nu VMSW) als van de sociale Huisvestingsmaatschappijen.

96. Voor wat de SVK betreft, verwijst de VTC naar de beraadslaging nr. 16/2012 van 28 juni 2012 van het sectoraal comité voor de federale overheid waarin gesteld wordt dat zij over een veiligheidsconsulent beschikken maar dat hun informatiebeveiliging nog niet op punt staat. Er werd door het comité gevraagd dat binnen een jaar binnen het jaar na datum van de beraadslaging, een nieuw formulier moet worden overgemaakt waarin de evolutie van de informatiebeveiliging van de SVK wordt toegelicht en het behoudt zich het recht voor om deze beraadslaging voor wat de SVK betreft te herzien indien er onvoldoende vooruitgang werd geboekt m.b.t. de informatiebeveiliging. De VTC sluit zich hierbij aan.

97. RWO heeft een informatieveiligheidsconsulent aangesteld. Er werd bij brief van 8 augustus 2011 van de waarnemend secretaris-generaal van het departement RWO ook een informatieveiligheidsplan ingediend voor het ministerie in het kader van de machtiging VTC/26/2011.

B.5.2. Op het niveau van de instantie die de gegevens zal doorgeven

98. ABB heeft een veiligheidsconsulent die reeds gekend is bij de sectorale comités van de CBPL en bij de VTC. ABB heeft in het kader van vorige aanvragen aangegeven dat haar veiligheidsbeleid niet op alle punten aan de vereisten voldoet. ABB stelt dat ze wel aan de minimale normen voldoen, maar ervoor gekozen hebben het veiligheidsplan naar aanleiding van het nieuwe systeem volledig te herzien voor ze in productie gaan. Het zal een consolidatie zal zijn van alle partijen die voor die beveiliging zorgen: de softwareleverancier, de hostingpartner, de OB's, de HvN, het ABB team inburgering en andere stakeholders. Zowel voor de maatregelen waarvan aangegeven is dat ze ontbreken als voor het bezorgen van het veiligheidsplan stellen ze 30 november 2012 voor.

99. De OB's hebben de aanstellingen van veiligheidsconsulenten aan de VTC voorgelegd voor advies .

100. De HvN zijn de aanstelling van de veiligheidsconsulent(en) aan het voorbereiden.

IV. BESLUIT

101. De VTC machtigt de erkende onthaalbureaus en Huizen van het Nederlands om de gevraagde persoonsgegevens van de inburgeraars en cursisten NT2 mee te delen aan de sociale huisvestingsmaatschappijen, de erkende sociale verhuurkantoren en Inspectie RWO voor de doeleinden, vermeld in randnummer 41e.v., onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

102. De machtiging geldt zolang de vermelde doeleinden een wettelijke basis hebben.
103. De VMSW, de sociale huisvestingsmaatschappijen en de erkende sociale verhuurkantoren bezorgen een overzicht inzake de maatregelen die ze nemen inzake transparantie conform randnummer 85 tegen 30 november aan de VTC.
104. ABB voert de veiligheidsmaatregelen waarnaar verwezen wordt in punt B.5.2 uit tegen 30 november 2012.
105. ABB bezorgt de VTC het nieuwe door de directie goedgekeurde veiligheidsplan tegen 31 december 2012.
106. De Huizen van het Nederlands leggen de aanstelling van verantwoordelijken voor het veiligheidsbeleid voor advies voor aan de VTC tegen 31 december 2012 en de aanstelling van de veiligheidsconsulent(en) tegen 31 maart 2013.
107. De VTC behoudt zich het recht voor om deze beraadslaging voor wat de sociale verhuurderSVK betreft te herzien indien er onvoldoende vooruitgang werd geboekt m.b.t. de informatiebeveiliging. De evaluatie zal gebeuren op basis van het in randnummer 96 vermelde nieuwe formulier.

De Voorzitter,
Willem Debeuckelaere

Digitally signed by Willem
Debeuckelaere
(Authentication)
Date: 2012.09.27 13:28:11
+02'00'