

Uyum sözleşmesi

ARASINDA:

- 1) **Het extern verzelfstandigd Agentschap Integratie en Inburgering¹**, vertegenwoordigd door Jo de Ro, algemeen directeur;
- 2) **Atlas, Integratie en inburgering Antwerpen²**, vertegenwoordigd door [NAAM], [FUNCTIE];
- 3) **Amal, Integratie en Inburgering Gent³**, vertegenwoordigd door [NAAM], [FUNCTIE];

EN:

- 4) **[NAAM INBURGERAAR] [VOORNAAM INBURGERAAR]**, met woonplaats te [ADRES INBURGERAAR]

1. Entegrasyon süreci nedir?

Entegrasyon süreci toplumsal yaşama alışmanızı sağlar.

Entegrasyon süreci aşağıda belirtilen aşamalardan oluşuyor:

1. Uyum kursu (MO)
2. Hollandaca kursu
3. İş bulma süreci
4. Toplumsal yaşama katılım ve çevre edinme

Size rehberlik hizmeti de sunulur.

¹ Een privaatrechtelijke stichting met statutaire zetel te Tour & Taxis – Koninklijk Pakhuis, Havenlaan 86C, bus 212, 1000 Brussel, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen met ondernemingsnummer 0543.307.391 (RPR Brussel)

² Een vereniging zonder winstoogmerk met zetel te Carnotstraat 110, 2060 Antwerpen, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen met ondernemingsnummer 0421.722.346 (RPR Antwerpen)

³ Een vereniging zonder winstoogmerk met zetel te Botermarkt 1, 9000 Gent, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen met ondernemingsnummer 0507.873.093 (RPR Gent, afdeling Gent)

Entegrasyon süreciniz [x] ay sürecektir. Bu süre değişebilir. Program danışmanınız bunu sizinle konuşur ve yapılan değişiklikleri yazılı olarak onaylar.

Entegrasyon sürecini başarıyla tamamladınız mı? Bu durumda size entegrasyon sertifikası verilir ve sözleşmeniz sona erer.

Entegrasyon sertifikasını alma zorunluluğunuz bulunmaktadır.

Entegrasyon sertifikasını aldınız mı? Entegrasyon sertifikanızı aldıktan sonra en fazla 24 ay içerisinde Hollandaca B1 dil seviyesine sözlü olarak ulaştığınızı kanıtlamanız lazım. Muaf tutulmanız söz konusu olabilir: bunu program danışmanınızla görüşünüz.

1.1 Toplumsal yönlendirme (MO)

Toplumsal yönlendirme kursunda çalışma, ikamet etme eğitim ve sağlık ile konularında bilgi edinizsiniz. Aynı zamanda değerler ve normlar ile haklar ve yükümlülükler hakkında da bilgi verilir. Öğretmeniniz tüm sorularınıza cevap bulmanız için yardımcı olur. Öğretmeniniz sizinle sizin anlayabileceğiniz dilde konuşur.

- MO kursunuz [startdatumcursus] tarihinde başlayacaktır. MO kursundan sonra bir teste girmeniz gerekiyor.
- MO kursunuzun başlangıç tarihi henüz belirlenmedi. Rehber asistanınız size zamanında her türlü bilgiyi iletacaktır. MO kursundan sonra bir teste girmeniz gerekir yapmanız gerekir.
- MO kursundan muaf tutuldunuz. MO kursunu takip etmeniz gerekmiyor.

1.2 Hollandaca öğrenmek

Temel seviyede Haollandaca öğrenirsiniz.

- Hollandaca kursunuz [startdatumcursus] tarihinde başlayacaktır. Hollandacakursundan sonra bir teste girmeniz gerekiyor.
- Hollandaca kursunuzun başlangıç tarihi henüz belirlenmedi. Rehber asistanınız size zamanında her türlü bilgiyi iletir. Hollandaca kursundan sonra bir teste girmeniz gerekir.
- Kendiniz Hollandaca öğrendiyse [datum] tarihinden önce Hollandaca dil sertifikası sınavına girmelisiniz.
- Hollandaca kursundan muaf tutuldunuz. Kursu gitmenize gerek yok.

1.3 Çalışmaya yönlendirilmek

- En son [datumIBC+2mnd] tarihinde VDAB'ye kayıt olmanız gerekiyor. Onlar iş arama konusunda size yardımcı olurlar.
- VDAB'ye kayıt olmanız gerekmiyor.

1.4 Topluma katılım ve çevre edinme

Bu süreç, yeni çevrenizdeki etkinliklere katılmanız için faydalı olacaktır.

Yeni kişiler tanıyarak ve sınıf dışında Hollandaca pratik yapma imkanına sahip olursunuz. Bunu gönüllü çalışan olarak, arkadaşlıklar projesi içerisinde veya diğer sosyal etkinlikler sayesinde yapabilirsiniz.

Topluma katılım ve çevre edinme sürecine katılıyorsunuz. Program danışmanınızla bir randevu yapın ve bu sürece 40 saat katıldığınızı ıspat etmelisiniz.

Topluma katılım ve çevre edinme sürecine katılmak zorunda değilsiniz.

1.5 Rehberlik

Rehber asistanınız uyum programı hakkında sorularınızı yanıtlar.

Sizinle birlikte pratik konulardaki bilgiler hakkında konuşur ve dosya işlemlerinizi takip eder: nerede ve ne zaman kursa gitmeniz gerekir, hangi testlerden geçmeniz gerekir gibi.

Birlikte kısa ve uzun vadeli planlarınız hakkında görüşebilirsiniz.

2. Randevular

2.1 Uyum belgesi

Uyum belgesini alabilmek için yapmanız gerekenler:

1. Toplumsal yönlendirme kursu (MO) ile ilgili hedefleri başarmak.
2. Hollandaca kursu ile ilgili için hedefleri başarmak.
3. İşe yönlendirme ile ilgili hedefleri başarmak.
4. Topluma katılım ve çevre edinme sürecinin hedeflerine ulaşmanız gerekir.

2.2 Katılım

Derslere ve testlere katılmanız gereklidir.

Katılmanız mümkün değil mi?

Bunu rehber asistanınıza bildirin. Eğer dersi (bir kısmını) kaçırsanız bu kayıt altına alınır. Mazeret belgeniz olsa dahi kayıt altına alınır.

Hasta mısınız? Katılmamak için başka bir sebebiniz mi var?

Rehber asistanınıza belgenizi gösterin. O sizinle birlikte bir çözüm arar. Derslere veya teste başka bir zaman katılabilirsiniz.

Çalışıyor veya eğitim mi alıyorsunuz?

Yanınızda bir belge getirin. Rehber asistanınız sizinle birlikte bir çözüm arar.

2.3 Ücretler

- MO uyum kursu ve sınavı için ödeme yaparsınız. Ödeme konusundaki kuralları MO ücretlendirme yönetmeliğinde bulabilirsiniz.
- Hollandaca kursu ve sınavı için ödeme yaparsınız. Ödeme konusundaki gerekli bilgiler okulunuzdan tarafından verilir.
- İşe yönlendirme süreci, sosyal hayata katılım programı ve program danışmanlığı ücretsizdir.

2.4 Cezalar⁴

Entegrasyon sürecine katılmak zorundasınız.

Kurallara uymadığınız zaman ceza alabilirsiniz.

Ceza aldığınız takdirde dahi entegrasyon sertifikasını alma yükümlülüğünüz devam eder.

2.5 Taşınma

Taşınıyor musunuz? Yeni adresinizi rehber asistanınıza bildirin.

Programınızı yeni adresinizde, Flaman veya Brüksel bölgesinde takip edebilirsiniz.

2.6 Ekler

Bu sözleşmeyi imzalıyor musunuz? O halde bu sözleşmenin eklerini de kabul etmiş oluyorsunuz.

Genel bakış:

- Temel haklar ve yükümlülükler.
- MO değerlendirme yönetmeliği
- NT2 değerlendirme yönetmeliği
- Kurum yönetmeliği
- MO ücretlendirme yönetmeliği

Bu ekleri evrak halinde teslim alabilirsiniz. Şu web sayfasında tüm ekleri bulabilirsiniz:

<https://documenten.mijninburgering.be>.

⁴ De inbreuken kunnen teruggevonden worden in artikel 39 van het decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaamse Integratie- en Inburgeringsbeleid en artikel 33 van het besluit van 29 januari 2016 houdende de uitvoering van het decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaamse Integratie- en Inburgeringsbeleid.

2.7 Şikâyetler

Bir öneriniz, yorumunuz veya şikâyetiniz mi var? Personelimiz size severek yardımcı olur.

Veya web sayfamıza bakabilirsiniz:

- het Vlaamse Agentschap Integratie en Inburgering için: <https://integratie-inburgering.be/klacht-of-beroep>
- voor Atlas için: <https://www.atlas-antwerpen.be/nl/contact/klachtenformulier>
- voor Amal için: www.amal.gent/contact

Gedaan te [PLAATS], op [DATUM]

Voor Agentschap Integratie & inburgering	Voor Atlas, Integratie & Inburgering Antwerpen	Voor Amal, Integratie en Inburgering Gent	Voor de Inburgeraar
<i>Datum</i>	<i>Datum</i>	<i>Datum</i>	<i>Datum</i>